

Порядок проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования на территории городского округа Красноуральск

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования (далее - конкурсный отбор) на территории городского округа Красноуральск (далее - Порядок).

2. Целью конкурсного отбора является определение проектов инициативного бюджетирования на территории городского округа Красноуральск для дальнейшего включения в заявку для участия в региональном конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования, для осуществления которых будут предоставлены субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на софинансирование проектов инициативного бюджетирования (далее - субсидии).

3. Под проектом инициативного бюджетирования (далее – проект) в настоящем Порядке понимается документально оформленный проект, внесенный в администрацию городского округа Красноуральск в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей городского округа Красноуральск или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов в сферах, определенных настоящим порядком, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления городского округа Красноуральск, и реализуемый при непосредственном участии жителей городского округа Красноуральск, юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей.

4. Право на участие в конкурсном отборе имеют проекты, направленные на решение вопросов местного значения, реализация которых может быть инициирована следующими субъектами (далее – инициаторы):

- инициативные группы граждан, проживающие на территории городского округа Красноуральск;
- некоммерческие организации (за исключением некоммерческих организаций, учредителями которых являются органы государственной власти либо органы местного самоуправления городского округа Красноуральск);
- органами территориального общественного самоуправления;
- старостой сельского населенного пункта.

Инициативная группа граждан образуется из достигших шестнадцатилетнего возраста жителей городского округа Красноуральск (далее – жителей) в количестве не менее десяти человек для участия в выдвижении проекта инициативного бюджетирования на конкурсный отбор и его реализации.

Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Думы городского округа Красноуральск.

5. Субсидии предоставляются на проекты в следующих сферах:

1) благоустройство территории городского округа Красноуральск (за исключением строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства): обустройство детских площадок, мест для занятий физической культурой и спортом, общественных пространств (за исключением обустройства парковок и кладбищ, установки памятников, мемориалов, памятных досок), освещение улиц, озеленение;

2) дополнительное образование детей (приобретение оборудования, программных средств и иных товаров для муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в сфере дополнительного образования детей);

3) развитие и внедрение информационных технологий в муниципальных учреждениях культуры городского округа Красноуральск, а также обеспечение доступа к государственным и муниципальным ресурсам, включая оборудование мест доступа (за исключением специализированных учреждений, осуществляющих комплексное обслуживание и предоставление услуг в формате «одного окна»).

Глава 2. Проекты инициативного бюджетирования

6. Проект инициативного бюджетирования является таковым при одновременном выполнении следующих условий:

- цели и задачи проекта соответствуют стратегическим приоритетам развития городского округа Красноуральск;

- проект прошел обсуждение жителями городского округа Красноуральск и получил их поддержку;

- инициаторы принимают непосредственное участие в реализации проекта, в том числе в его финансировании, и осуществлении контроля за его реализацией;

- проект софинансируется за счет средств населения, юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей и средств местного бюджета.

7. Софинансирование проекта за счет средств областного бюджета осуществляется при соблюдении следующих условий:

- имущество (в том числе земельные участки), предназначенное для реализации проекта инициативного бюджетирования, находится и (или) будет оформлено в процессе реализации проекта инициативного бюджетирования в муниципальную собственность;

- финансирование проекта инициативного бюджетирования не предусмотрено за счет других направлений расходов областного и местного бюджетов;

- участие населения, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в реализации проектов инициативного бюджетирования осуществляется в денежной форме.

- объем субсидии за счет средств областного бюджета не может превышать 50 процентов общей стоимости проекта инициативного бюджетирования, но не более 2 млн.рублей.

Софинансирование проекта инициативного бюджетирования за счет собственных средств предприятий и организаций муниципальной формы собственности не допускается.

8. Организатором конкурсного отбора является администрация городского округа Красноуральск (далее - организатор конкурсного отбора, Администрация).

Организатор конкурсного отбора осуществляет следующие функции:

- определяет дату проведения конкурсного отбора;
- готовит извещение о проведении конкурсного отбора и публикует соответствующее сообщение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск «<http://krur.midural.ru>»;
- обеспечивает прием, регистрацию и хранение поступивших заявок на участие в конкурсном отборе (далее - заявка), а также документов и материалов к ним;
- осуществляет техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;
- доводит до сведения участников конкурсного отбора его результаты;
- осуществляет мониторинг мероприятий, реализуемых в рамках проекта.

9. Проведение конкурсного отбора осуществляет конкурсная комиссия по отбору проектов инициативного бюджетирования в городском округе Красноуральск (далее - конкурсная комиссия).

Конкурсная комиссия является коллегиальным органом. В состав конкурсной комиссии входят председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии и члены конкурсной комиссии.

10. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:

- рассматривает и оценивает заявки и подтверждающие документы;
- принимает решение о результатах конкурсного отбора;
- формирует заявку для участия проекта, набравшего наибольшее количество баллов, в региональном конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 ее членов.

11. Решение конкурсной комиссии по итогам рассмотрения проектов, представленных на конкурсный отбор, принимается открытым голосованием простым большинством голосов от присутствующих членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов о принятии решений.

12. По результатам заседания конкурсной комиссии составляется протокол заседания конкурсной комиссии, который подписывается председателем конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии.

Глава 3. Организация конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования

13. Для участия в конкурсном отборе инициаторы проекта направляют организатору конкурсного отбора заявку (приложение № 1 к настоящему Порядку) в срок, указанный в извещении о проведении конкурсного отбора.

14. К заявке прилагаются:

- протокол собрания жителей (инициативной группы) и реестр подписей (приложение № 2 к настоящему Порядку);
- документы, подтверждающие обязательства по финансовому обеспечению проекта населением в виде гарантийных писем, подписанных представителем инициативной группы;

-документы, подтверждающие обязательства по финансовому обеспечению проекта юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями в виде гарантийных писем;

-фотоматериалы о текущем состоянии объекта, где планируется проводить работы в рамках проекта;

-копия сметного расчета стоимости проекта инициативного бюджетирования (оценка), если предусмотрены строительно-монтажные работы, копии коммерческих предложений (иных документов, содержащих информацию о рыночных ценах) в количестве не менее трех, если предусмотрено приобретение программных средств, оборудования и иных товаров (с учетом поставки, монтажа и наладки, если они необходимы).

-сопроводительное письмо за подписью представителя инициатора с описью представленных документов;

-гарантийное письмо от инициаторов проекта, подтверждающее обязательства передачи в муниципальную собственность результатов реализации проекта инициативного бюджетирования в течение 6 месяцев со дня окончания реализации проекта.

15. Протокол собрания жителей (инициативной группы) должен содержать информацию:

-об утверждении состава инициативной группы и его представителя;

-об утверждении соответствующего проекта инициативного бюджетирования, перечня и объемов работ проекта.

16. Для участия в конкурсном отборе инициатор на каждый проект предоставляет организатору конкурсного отбора отдельную заявку с прилагаемыми к ней документами.

17. При представлении неполного комплекта документов, установленных пунктами 13, 14 настоящего Порядка, проекты к участию в конкурсном отборе не допускаются, а представленная заявка возвращается заявителю.

18. Участник конкурсного отбора не менее чем за 5 дней до даты проведения конкурсного отбора имеет право отозвать свою заявку и отказаться от участия в конкурсном отборе, сообщив об этом письменно организатору конкурсного отбора.

19. Участнику конкурсного отбора, чьи проекты не допущены к участию в конкурсном отборе, организатор конкурсного отбора направляет мотивированное уведомление в течение 10 рабочих дней после даты окончания приема заявок.

20. Заявки, представленные после окончания даты их приема, указанной в извещении о проведении конкурса, не принимаются.

21. Конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку проектов инициативного бюджетирования по установленным критериям (приложение № 3 к настоящему Порядку) с применением коэффициентов максимально и минимально возможных уровней софинансирования (приложение № 4 к настоящему Порядку).

Общая оценка проекта инициативного бюджетирования представляет собой количество баллов, которое рассчитывается по следующей формуле:

$$O = \sum_{i=1}^7 (K_i * d_i), \text{ где:}$$

O - общая оценка проекта инициативного бюджетирования;

K_i - балл i-го критерия;

d_i - весовой коэффициент i-го критерия.

Конкурсная комиссия вправе в установленном порядке привлекать специалистов для проведения ими экспертизы представленных документов.

22. Конкурсная комиссия:

- формирует перечень прошедших конкурсный отбор проектов, набравших наибольшее количество баллов среди проектов, допущенных к конкурсному отбору;
- определяет проект (проекты), набравший (набравшие) наибольшее количество баллов, среди проектов, включенных в перечень, для участия в региональном конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования;
- оформляет свое решение протоколом.

23. Организатор конкурсного отбора на основании протокола конкурсной комиссии в течение 5 рабочих дней со дня проведения конкурсного отбора:

- обеспечивает подготовку проекта постановления администрации городского округа Красноуральск, с указанием победителей инициативных проектов;
- доводит до сведения участников конкурсного отбора его результаты путем направления писем, размещения информации на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет «<http://krur.midural.ru>».

24. Конкурсная комиссия совместно с организатором конкурсного отбора, экспертами (в случае их привлечения) формирует заявку (заявки) для участия в региональном конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования проекта (проектов), набравшего (набравших) наибольшее количество баллов.

25. Заявку, подписанную главой городского округа Красноуральск или уполномоченным им должностным лицом, организатор конкурсного отбора направляет в Министерство экономики и территориального развития Свердловской области на бумажном носителе в одном экземпляре по форме Приложения 1 Порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на внедрение механизмов инициативного бюджетирования на территории Свердловской области, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 25 декабря 2023 года № 1008-ПП (далее – Порядок предоставления субсидий из областного бюджета).

26. Реализация проекта инициативного бюджетирования, отчетность и контроль расходования субсидий из областного бюджета на софинансирование проекта осуществляется в соответствии с положениями Порядка предоставления субсидий из областного бюджета.

Приложение № 1
к Порядку проведения конкурсного отбора
проектов инициативного бюджетирования
на территории городского округа Красноуральск,
утвержденному решением Думы
городского округа Красноуральск
от 22 апреля 2024 года № 117

ЗАЯВКА

для участия в конкурсном отборе проекта инициативного бюджетирования
на территории городского округа Красноуральск

1. Общие сведения о проекте инициативного бюджетирования (далее-проект)

1.	Инициаторы проекта	указывается название инициативной группы, наименование некоммерческой организации, общественной организации
2.	Полное наименование проекта	
3.	Место реализации проекта	указывается конкретное место (адрес, объект), где планируется реализация проекта
4.	Сведения о представителе инициатора	
	Ф.И.О.	
	Телефон	
	Адрес электронной почты	
5.	Тип проекта (сфера реализации проекта)	одна из сфер, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка
6.	Количество жителей, принявших участие в обсуждении проекта	указываются результаты проведенных опросов (приводится подтверждающая информация), прикладываются копии протоколов собраний жителей с указанием количества участников
7.	Количество жителей, принявших обязательства по финансовому обеспечению проекта	указываются результаты проведенных опросов

2. Ориентировочный бюджет проекта

Номер строки	Наименование расходов	Общая стоимость		Источники финансирования					
				средства населения		средства бюджета городского округа Красноуральск		средства организаций и иные источники	
		тыс.руб.	%	тыс.руб.	%	тыс.руб.	%	тыс.руб.	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Разработка технической документации								

2.	Строительные работы (работы по реконструкции)								
3.	Приобретение материалов								
4.	Приобретение оборудования								
5.	Технический надзор								
6.	Прочие расходы (указать какие)								
7.	Итого								

Примечание. В единицах измерения "тыс. руб." указывается не более одного десятичного знака после запятой.

3. Описание проекта

3.1. Актуальность проблемы, на решение которой направлен проект

3.2. Социальная эффективность от реализации проекта

3.3. Планируемые результаты от реализации проекта для населения:

- 1) создание новых объектов;
- 2) восстановление существующих объектов.

3.4. Сведения о благополучателях:

количество благополучателей: _____ человек,
в том числе детей _____ человек.

Справочно: численность постоянного населения городского округа Красноуральск по статистическим данным на последнюю отчетную дату: на ____/____/____ года _____ человек.

3.5. Создание благоприятных экологических и природных условий на территории городского округа Красноуральск

- 1) _____
- 2) _____

...

3.6. Применение новых эффективных технических решений, технологий, материалов, конструкций и оборудования:

не применяются;
применяются (какие именно) _____

4. Информация по объекту

4.1. Общая характеристика объекта

4.2. Дата постройки, текущее состояние объекта (только для существующих объектов)

4.3. Информация о собственнике объекта

(к заявке следует приложить документы (выписку), подтверждающие право собственности)

5. Сведения о наличии технической документации

(указать существующую или подготовленную техническую документацию, приложить копию документации к настоящей заявке)

6. Ожидаемый срок реализации проекта

_____ (месяцев, дней)

7. Эксплуатация и содержание объекта

8. Характеристика проекта в соответствии с критериями

9. Дополнительная информация и комментарии:

Председатель собрания: _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ года

Приложение № 2
к Порядку проведения конкурсного отбора
проектов инициативного бюджетирования
на территории городского округа Красноуральск,
утвержденному решением Думы
городского округа Красноуральск
от 22 апреля 2024 года № 117

ПРОТОКОЛ
собрания жителей (инициативной группы)

Дата проведения собрания: " ____ " _____ 20__ г.

Адрес проведения собрания: _____

Время начала собрания ____ час. ____ мин.

Время окончания собрания ____ час. ____ мин.

Повестка собрания: _____

Ход собрания: _____

(описать ход проведения собрания с указанием: вопросов рассмотрения, выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу, принятых решений по каждому вопросу, количества проголосовавших за, против, воздержавшихся)

Указать сведения о порядке и сроках сбора средств финансирования проекта

Итоги собрания и принятые решения:

№№ п/п	Наименование	Итоги собрания, принятые решения
1	Количество жителей, присутствовавших на собрании (чел.) (подписные листы прилагаются)	
2	Наименования проектов, которые обсуждались	
3	Наименование проекта, выбранного для реализации в рамках инициативного бюджетирования	
4	Предполагаемая общая стоимость реализации выбранного проекта (рублей)	
5	Сумма вклада населения на реализацию выбранного проекта (рублей.)	
6	Сумма вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций, за исключением поступлений от предприятий и организаций муниципальной формы собственности (рублей)	
7	Представитель инициативной группы (фамилия, имя, отчество, номер телефона, электронный адрес)	
8	Состав инициативной группы (человек)	

Председатель собрания: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь собрания: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Представитель администрации городского округа Красноуральск:

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

РЕЕСТР ПОДПИСЕЙ
присутствовавших на собрании жителей (инициативной группы)

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Дата рождения	Место жительства	Решение	Подпись, дата

Приложение № 3
к Порядку проведения конкурсного отбора
проектов инициативного бюджетирования
на территории городского округа Красноуральск,
утвержденному решением Думы
городского округа Красноуральск
от 22 апреля 2024 года № 117

ОЦЕНКА
проекта инициативного бюджетирования

Номер строки	Наименование критерия	Методика расчета количества баллов	Весовой коэффициент
1	2	3	4
1.	Вклад участников реализации проекта в его финансирование		0,4
2.	Уровень софинансирования со стороны местного бюджета	$K_1 = \frac{X^{МБ} - Y_{мин}^{МБ}}{Y_{макс}^{МБ} - Y_{мин}^{МБ}} * 100, \text{ где:}$ <p> K_1 - количество баллов, начисляемых за уровень софинансирования со стороны местного бюджета; $X^{МБ}$ - уровень софинансирования со стороны местного бюджета; $Y_{мин}^{МБ}$ - минимально возможный уровень софинансирования из местного бюджета (5%); $Y_{макс}^{МБ}$ - максимально возможный уровень софинансирования из местного бюджета </p>	0,1
3.	Уровень софинансирования со стороны населения	$K_2 = \frac{X^{СН} - Y_{мин}^{СН}}{Y_{макс}^{СН} - Y_{мин}^{СН}} * 100, \text{ где:}$ <p> K_2 - количество баллов, начисляемых за уровень софинансирования со стороны населения; $X^{СН}$ - уровень софинансирования со стороны населения; $Y_{мин}^{СН}$ - минимально возможный уровень софинансирования со стороны населения; $Y_{макс}^{СН}$ - максимально возможный уровень софинансирования со стороны населения </p>	0,1
4.	Уровень софинансирования со стороны юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей	$K_3 = \frac{X^{СО} - Y_{мин}^{СО}}{Y_{макс}^{СО} - Y_{мин}^{СО}} * 100, \text{ где:}$ <p> K_3 - количество баллов, </p>	0,2

		<p>начисляемых за уровень софинансирования со стороны юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей; X^{CO} - уровень софинансирования со стороны юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей; $Y^{CO}_{мин}$ - минимально возможный уровень софинансирования со стороны юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей; $Y^{CO}_{макс}$ - максимально возможный уровень софинансирования со стороны юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей</p>	
5.	<p>Степень участия населения в определении и решении проблемы, заявленной в проекте инициативного бюджетирования</p>		0,4
6.	<p>Доля жителей городского округа Красноуральск, принявших участие в обсуждении проекта</p>	$K_4 = \frac{P}{S} * 100, \text{ где:}$ <p>K_4 - количество баллов, начисляемых за долю жителей городского округа Красноуральск, принявших участие в обсуждении проекта; P - количество жителей городского округа Красноуральск, принявших участие в обсуждении проекта. Оценка осуществляется на основании протоколов собраний, сходов, а также результатов соответствующего анкетирования; S - численность постоянного населения городского округа Красноуральск по состоянию на 1 января текущего года. При расчете используются данные Управления Федеральной службы государственной статистики по Свердловской области и Курганской области</p>	0,2

7.	Доля жителей городского округа Красноуральск, подтвердивших обязательства по финансовому обеспечению проекта	$K_5 = \begin{cases} 100, \text{ если } \frac{D}{P} * 100 \geq 50 \\ \left(\frac{\frac{D}{P} * 100}{50} \right) * 100, \text{ иначе} \end{cases}, \text{ где:}$ <p> K_5 - количество баллов, начисляемых за долю жителей городского округа Красноуральск, подтвердивших обязательства по финансовому обеспечению проекта инициативного бюджетирования; D - количество жителей городского округа Красноуральск, подтвердивших обязательства по финансовому обеспечению проекта инициативного бюджетирования. Оценка осуществляется на основании информации конкурсной заявки; P - количество жителей городского округа Красноуральск, принявших участие в обсуждении проекта инициативного бюджетирования. Оценка осуществляется на основании протоколов собраний, сходов, а также результатов соответствующего анкетирования </p>	0,1
8.	Доля благополучателей результатов реализации проекта	$K_6 = \frac{B}{S_{\text{нп}}} \times 100, \text{ где:}$ <p> K_6 - количество баллов, начисляемых за долю благополучателей результатов реализации проекта; B - количество благополучателей результатов реализации проекта; $S_{\text{нп}}$ - численность постоянного населения городского округа Красноуральск, по данным Управления Федеральной службы государственной статистики по Свердловской области и Курганской области </p>	0,1
9.	Конкурсная процедура и соответствие стратегическим приоритетам развития городского округа Красноуральск		0,2
10.	Соответствие проекта стратегическим приоритетам развития городского округа Красноуральск	количество баллов, начисляемых за соответствие проекта стратегическим приоритетам развития городского округа	0,2

		<p>Красноуральск (K_7), определяется в соответствии со следующими условиями:</p> <p>$K_7 = 50$ баллам для сельских населенных пунктов;</p> <p>$K_7 = 50$ баллам в случае соответствия проекта стратегическим приоритетам развития городского округа Красноуральск, его социальной значимости, сформированного по результатам обсуждения проекта советом, в функции которого входит определение стратегических приоритетов развития городского округа Красноуральск;</p> <p>$K_7 = 0$ в иных случаях</p>	
11.	Итого		1

Приложение № 4
к Порядку проведения конкурсного отбора
проектов инициативного бюджетирования
на территории городского округа Красноуральск,
утвержденному решением Думы
городского округа Красноуральск
от 22 апреля 2024 года № 117

Номер строки	Наименование коэффициента	Единица измерения	Обозначение	Значение коэффициента
1.	Минимально возможный уровень софинансирования из местного бюджета	процентов	$Y^{MB}_{мин}$	$\begin{cases} 5, & \text{если } (X^{CH} - Y^{CH}_{мин} + X^{CO} - Y^{CO}_{мин}) > 30 \\ 35 - (X^{CH} - Y^{CH}_{мин} + X^{CO} - Y^{CO}_{мин}), & \text{иначе} \end{cases}$ <p>где: X^{CH} - уровень софинансирования со стороны населения; X^{CO} - уровень софинансирования со стороны юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей</p>
2.	Максимально возможный уровень софинансирования из местного бюджета	процентов	$Y^{MB}_{макс}$	85,0
3.	Минимально возможный уровень софинансирования со стороны населения	процентов	$Y^{CH}_{мин}$	5,0 1,0<*>
4.	Максимально возможный уровень софинансирования со стороны населения	процентов	$Y^{CH}_{макс}$	60,0 56,0<*>
5.	Минимально возможный уровень софинансирования со стороны юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей	процентов	$Y^{CO}_{мин}$	10,0
6.	Максимально возможный уровень софинансирования со стороны юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей	процентов	$Y^{CO}_{макс}$	65,0

* Для проекта инициативного бюджетирования, реализуемого на территории сельского населенного пункта

